

INFORMASJON TIL SKOLENS REVISOR

Skoler godkjent etter voksenopplæringsloven kapittel 4

Revisors oppgaver

Elevtallsoppgaven skal være bekreftet av registrert eller statsautorisert revisor, jfr § 8-3 i forskriften.

Det skal kontrolleres at elevtallet er i samsvar med den dokumentasjonen som kreves etter §§ 5-1, 5,4 og 8-6 i forskriften.

Samtlige kontrollhandlinger må utføres i forbindelse med elevtellingen.

Vi anbefaler at revisor ber om å få kopi av brevet skolen har mottatt fra Utdanningsdirektoratet i forbindelse med elevtallsrapporteringen.

Vi minner om at

- Skolens elevtall og grunnlag for beregning av tilskudd skal være bekreftet av daglig leder.
- Elever med fravær ut over regelverket skal ikke rapporteres som tilskuddsberettigede elever. Skolen kan søke om dispensasjon, jf. forskriften § 5-3.

Revisor skal gjennomføre sin særattestasjon i Utdanningsdirektoratets elektroniske løsning for rapportering, Tavla. Her presenterer vi særattestasjonen som revisor møter i Tavla når han/hun skal bekrefte skolens tilskuddsberettigede elevtall.

SÆRATTESTASJON FRA REVISOR JF. §§ 8-3 og 8-4 I FORSKRIFTEN

Registrerte/statsautoriserte revisor som godkjenner skolens elevdata er kjent med voksenopplæringsloven kapittel 1 og 4, forskrifter gitt med hjemmel i lovens kapittel 4, forutsetningene for skolens godkjenning og det årlige tilskuddsbrevet fra Utdanningsdirektoratet.

Særattestasjonen fra revisor skal bekrefte antall elever som danner grunnlag for tilskuddsberegning, og at elevtallet er gitt i samsvar med den dokumentasjon som kreves etter §§ 5-1, 5,4 og 8-6 i forskriften.

Ved å godkjenne skolens elevdata bekrefter revisor skolens grunnlag for tilskuddsberegning, og at følgende kontrollhandlinger er utført:

- 1. Kontrollert om det finnes frammøteprotokoller/fraværsprotokoller.**
- 2. Kontrollert alle elevene på skolens administrative navnelister (som rapportert elevtall til direktoratet er utledet av) mot eksistens i frammøteprotokoll/fraværsprotokoll. Det skal kontrolleres at elevene fulgte undervisningen på teltidspunktet.**
- 3. Kontrollert minst 10 prosent av elevene (minimum 5 - maksimum 30 elever) på skolens administrative navnelister (som rapportert elevtall til direktoratet er utledet av) for hvert enkelt kurs/linje/tilbud) mot eksistens i reskontro for registrering av elevbetalinger (skolepenger).**
- 4. Kontrollert at elever med fravær utover regelverket ikke er rapportert som tilskuddsberettiget.**

Eventuelle supplerende kontrollhandlinger kan spesifiseres i merknadsfeltet.

RESULTAT AV KONTROLLEN

Dersom revisor avdekker feil i skolens elevtall, skal skolens rapportering underkjennes.

Dersom skolens rapportering er korrekt, skal skolens elevdata godkjennes.

Revisors oppdrag i forbindelse med særattestasjon av skolen elevtall er utført i samsvar med revisjonsstandard ISRS 4400" Avtalte kontrollhandlinger".

De utførte kontrollhandlingene utgjør verken revisjon eller begrenset revisjon i samsvar med revisjonsstandardene, og det gis derfor ikke uttrykk for noen sikkerhet for at skolens samlede rapportering ikke inneholder vesentlige feil.

Rapporten er utelukkende utarbeidet for det formål som er beskrevet i denne rapporten og til deres informasjon, og skal ikke brukes til noe annet formål.

RAPPORTERES I TILSKUDDSPORTALEN - SKJEMA SENDES IKKE INN