

# Elevundersøkelsen 2023

---

*Datoer, påmelding, gjennomføring og resultatvisninger*

# Agenda

- Hva er nytt for Elevundersøkelsen denne høsten?
- Datoer for gjennomføring
- Informasjon om Elevundersøkelsen på Udir.no
- Hvordan få tilgang til administrasjonsløsningen
- Hvordan melde på og gjennomføre Elevundersøkelsen i ny teknisk løsning
- Brukerstøtte
- Resultatvisninger



Hva er nytt for Elevundersøkelsen denne høsten?

---

# Elevundersøkelsen høsten 2023

- Ny løsning for administrering og gjennomføring
- Ny løsning for å for å svare på spørsmål for elever.
- Endringer i resultatvisninger
- Nye nettsider

MERK! Foreldreundersøkelsen i skole og Lærerundersøkelsen gjennomføres i bestillings- og rapportportalen levert av Conexus.



# Viktige datoer høsten 2023

## Gjennomføring

- **6. nov - 8. des**                      **Gjennomføringsperiode** (inkl. administrering og bestilling på skolene)

## Resultater

- I forkant av publisering Informasjonsmøte/webinar om resultatvisninger
- *18. januar*                      *Publisering data pålogget del (grunnskole)*
- **22. januar**                      **Publisering av resultater grunnskole**
- *25. januar*                      *Publisering data pålogget del (vgs)*
- **29. januar**                      **Publisering av resultater videregående skole**



# Informasjon om Elevundersøkelsen på udir.no

---

# Elevundersøkelsen

## Snarveier

[Viktige datoer](#)

[Logg inn - administrator](#)

[Logg inn - elev](#)

[Logg inn - se resultater for din skole](#)

[Brukerstøtte](#)

## Administrere og gjennomføre

[Administrere](#)

[Informere foreldre og elever](#)

[Tips til gjennomføring](#)

## Om Elevundersøkelsen

[Formålet med  
Elevundersøkelsen](#)

[Spørsmål og temaer](#)

[Slik behandler vi  
personopplysninger](#)

## Resultater og oppfølging

[Resultater fra  
Elevundersøkelsen](#)

[Følge opp resultater  
\(oppfølging av skolemiljø\)](#)

[Visning av resultater og  
skjermingsregler](#)

# Elevundersøkelsen

## Snarveier

[Viktige datoer](#)

[Logg inn - administrator](#)

[Logg inn - elev](#)

[Logg inn - se resultater for din skole](#)

[Brukerstøtte](#)

## Administrere og gjennomføre

[Administrere](#)

[Informere foreldre og elever](#)

[Tips til gjennomføring](#)

## Om Elevundersøkelsen

[Formålet med  
Elevundersøkelsen](#)

[Spørsmål og temaer](#)

[Slik behandler vi  
personopplysninger](#)

## Resultater og oppfølging

[Resultater fra  
Elevundersøkelsen](#)

[Følge opp resultater  
\(oppfølging av skolemiljø\)](#)

[Visning av resultater og  
skjermingsregler](#)



# Elevundersøkelsen

## Snarveier

[Viktige datoer](#)

[Logg inn - administrator](#)

[Logg inn - elev](#)

[Logg inn - se resultater for din skole](#)

[Brukerstøtte](#)

## Administrere og gjennomføre

[Administrere](#)

[Informere foreldre og elever](#)

[Tips til gjennomføring](#)

## Om Elevundersøkelsen

[Formålet med Elevundersøkelsen](#)

[Spørsmål og temaer](#)

[Slik behandler vi personopplysninger](#)

## Resultater og oppfølging

[Resultater fra Elevundersøkelsen](#)

[Følge opp resultater \(oppfølging av skolemiljø\)](#)

[Visning av resultater og skjermingsregler](#)

## Velkommen til Elevundersøkelsen

Velkommen til innloggingssiden for den administrative portalen for Elevundersøkelsen.

[Gå til Udir.no](#)

[Logg inn](#)



## Hvordan logge inn i løsningen?

Tilgang til administrasjonsportalen styres gjennom Altinn, les mer om [tildeling av tilganger i Altinn](#).

### Skal du logge inn og administrere undersøkelsen?



- De som er registrert med tilgangen Elevundersøkelsen administrasjon, kan logge inn i administrasjonsløsningen for Elevundersøkelsen.
- Merk at tilgangen skal knyttes til organisasjonsnummeret til kommunen/fylkeskommunen/skolen slik det er registrert i NSR, les mer om [tildeling av tilganger i Altinn](#).
- Dersom du har spørsmål vedrørende tilgangsstyring i Altinn eller trenger brukerstøtte til dette, kan du kontakte [brukerstøtte hos Altinn](#).

# Elevundersøkelsen

## Snarveier

[Viktige datoer](#)

[Logg inn - administrator](#)

[Logg inn - elev](#)

[Logg inn - se resultater for din skole](#)

[Brukerstøtte](#)

## Administrere og gjennomføre

[Administrere](#)

[Informere foreldre og elever](#)

[Tips til gjennomføring](#)

## Om Elevundersøkelsen

[Formålet med Elevundersøkelsen](#)

[Spørsmål og temaer](#)

[Slik behandler vi personopplysninger](#)

## Resultater og oppfølging

[Resultater fra Elevundersøkelsen](#)



[Følge opp resultater \(oppfølging av skolemiljø\)](#)

[Visning av resultater og skjermingsregler](#)

# Administrere Elevundersøkelsen

På denne siden finner du informasjon til deg som skal administrere Elevundersøkelsen. Det gjelder både deg som er skoleeier som skal gi tilgangsstyringer og deg som administrerer undersøkelsen på skolen.

ARTIKKEL | SIST ENDRET: 18.09.2023

 Last siden som PDF  Skriv ut



Det er obligatorisk å gjennomføre Elevundersøkelsen på høsten. Det er i tillegg mulig å gjennomføre undersøkelsen på våren for skoler som ønsker det.

Høsten 2023 kan skolene gjennomføre undersøkelsene fra **6. november**. Siste dag for gjennomføring er **8. desember**.

Resultater blir publisert **22. januar for grunnskoler** og **29. januar for videregående skoler**. Innloggede brukere kan se resultater to dager før offentlig publisering.

## Ny administrasjonsløsning

Høsten 2023 innfører vi et nytt system for å administrere og gjennomføre Elevundersøkelsen. Systemet er pilotert og utviklet i dialog med



[Logg inn for å administrere Elevundersøkelsen](#)

# Hva må foreldre og elever vite om Elevundersøkelsen?

Her finner du informasjon som foreldre og elever må kjenne til før gjennomføring av Elevundersøkelsen.

ARTIKKEL | SIST ENDRET: 18.09.2023

📄 Last siden som PDF 🖨️ Skriv ut

Dere som skal gjennomføre Elevundersøkelsen på skolen, må informere foreldre til barn under 18 år om undersøkelsen i forkant av gjennomføringen.

Informasjon om [hvordan vi behandler personopplysninger](#) **skal** sendes til foreldrene før elevene gjennomfører Elevundersøkelsen.

Det kan gjerne sendes sammen med et informasjonsskriv som sier litt om hva Elevundersøkelsen er, og hva som er formålet med undersøkelsen.

Det kan for eksempel se sånn ut:



## Om Elevundersøkelsen

Elevundersøkelsen er en årlig undersøkelse der elever får si sin mening om læring

# Gjennomføring av Elevundersøkelsen

Her finner dere tips og råd til hvordan dere kan gjennomføre Elevundersøkelsen på en god måte.

ARTIKKEL | SIST ENDRET: 18.09.2023

📄 Last siden som PDF 🖨️ Skriv ut

Her har vi samlet en rekke tips til deg som skal forberede og gjennomføre Elevundersøkelsen.

Vi anbefaler at du viser denne filmen til elevene i klasserommet rett før gjennomføringen. Her får elevene svar på:

- hva Elevundersøkelsen er
- hvorfor det er viktig at alle elever svarer
- hva svarene blir brukt til
- hvordan de kan være trygge på at ingen får vite hvem som har svart hva (om anonymitet og personvern)





Utdanningsdirektoratet

## Elevundersøkelsen

2/20

### Trivsel

|                      | Trives<br>svært<br>godt | Trives<br>godt        | Trives litt           | Trives<br>ikke noe<br>særlig | Trives<br>ikke i det<br>hele tatt |
|----------------------|-------------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------------|-----------------------------------|
| Trives du på skolen? | <input type="radio"/>   | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>        | <input type="radio"/>             |

|   | Alltid                | Ofte                  | Noen<br>ganger        | Sjelden               | Aldri                 |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Har du noen medelever å være sammen med i friminuttene? | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

[Forrige side](#)[Neste side](#)

# Elevundersøkelsen

## Snarveier

[Viktige datoer](#)

[Logg inn - administrator](#)

[Logg inn - elev](#)

[Logg inn - se resultater for din skole](#)

[Brukerstøtte](#)

## Administrere og gjennomføre

[Administrere](#)

[Informere foreldre og elever](#)

[Tips til gjennomføring](#)

## Om Elevundersøkelsen

[Formålet med  
Elevundersøkelsen](#)

[Spørsmål og temaer](#)

[Slik behandler vi  
personopplysninger](#)

## Resultater og oppfølging

[Resultater fra  
Elevundersøkelsen](#)

[Følge opp resultater  
\(oppfølging av skolemiljø\)](#)

[Visning av resultater og  
skjermingsregler](#)



Hva må forberedes  
før gjennomføringen  
til høsten?



# Skoleeiers ansvar

- Gi tilgang til administrasjonsløsningen for de personene som skal administrere undersøkelsen hos skoleeier og på hver enkelt skole.
- Velge tilleggsbolker av spørsmål hvis det er ønskelig
- Følge med på gjennomføringsstatus for sine skoler når undersøkelsen er i gang.

For mer informasjon se: [Administrere Elevundersøkelsen \(udir.no\)](https://udir.no)



# Skolenes ansvar

- Lage en lokal gjennomføringsplan for Elevundersøkelsen
- Gjøre seg kjent den tekniske løsningen
- Informere foreldre i forkant av undersøkelsen
- Sørgе for at tilganger kommer på plass
- Bestille undersøkelsen for alle trinn og grupper som skal delta
- Legge forholdene praktisk til rette for å kunne gjennomføre undersøkelsene

For mer informasjon se: [Administrere Elevundersøkelsen \(udir.no\)](https://udir.no)



# Hvordan få tilgang til administrasjonsløsningen for Elevundersøkelsen?

---

## Administrasjonsløsning = Altinn autorisasjon

Elevundersøkelsen

Velkommen, Navn Navnesen

Viktige datoer

Bestilling

Gjennomføringsstatus

Informasjon

Utdra ID

## Statistikkbank + Analysebrett = UBAS

Spørsmålene i Elevundersøkelsen

| Indikator - Spørsmål   | 7. årstrinn |                | 10. årstrinn |                |
|------------------------|-------------|----------------|--------------|----------------|
|                        | Snitt       | Antall besvart | Snitt        | Antall besvart |
| + Trivsel              | 4,1         | 58 111         | 4,1          | 54 500         |
| + Støtte fra lærer     | 4,3         | 56 528         | 4,0          | 53 230         |
| + Støtte hjemmefra     | 4,2         | 56 010         | 4,0          | 53 227         |
| + Vurdering for læring | 3,7         | 52 190         | 3,3          | 50 948         |
| + Læringskultur        | 3,8         | 56 134         | 3,7          | 53 037         |
| + Mestring             | 3,9         | 55 456         | 3,9          | 50 831         |

# UBAS erstattes gradvis av UIDP

- UBAS fases gradvis ut
- UIDP og Altinn Autorisasjon er Udir sin nye løsning for identitets- og tilgangsstyring
- Ulike systemer for å styre tilganger til Elevundersøkelsen høsten 2023

# Skoler må få tilgang til administrasjonsløsningen fra skoleeier

De som skal få tilgang til administrasjonsløsningen må:

1. være registrert i Altinn for sin virksomhet (skole)
2. få tildelt tilgang til tjenesten «Elevundersøkelsen administrasjon»

Les mer her: [Administrere Elevundersøkelsen \(udir.no\)](https://udir.no)

The screenshot shows the Altinn user interface for a municipality profile. The top navigation bar includes 'Altinn', 'innboks', 'alle skjema', and 'profil'. The user is logged in as 'Navn Navnesen for Kommune'. The profile page displays the user's name and organization, and lists the services they have access to. A red circle highlights the text 'Har tilgang til disse 1 enkelttjenestene' and the service name 'Elevundersøkelsen Administrasjon'. Another red circle highlights the user's name and organization 'Navn Navnesen for Kommune' in the top right corner.





## Logge inn i administrasjonsløsningen

For å gjennomføre Elevundersøkelsen må skoler og skoleeiere ha riktige tilganger til administrasjonsløsningen. Disse tilgangene styres gjennom Altinn Autorisasjon.

Vi anbefaler at skoleeier og skolene sikrer at de har riktige tilganger til løsningen i god tid før gjennomføringen.

For å få tilgang til administrasjonsløsningen for Elevundersøkelsen må du være registrert i Altinn for din virksomhet. I tillegg må du få tildelt tilgang til tjenesten «Elevundersøkelsen administrasjon».

### Slik får du tilgang til administrasjonsløsningen

| Jobber som                 | Ta kontakt med                          | Kommentar  |
|----------------------------|---|--|
| Skoleleder offentlig skole | Skoleeier (kommune eller fylkeskommune) | Udir anbefaler at rektor blir tildelt Altinn-rolle «Tilgangsstyring» for skolen. I tillegg må rektor få tilgang til tjenesten «Elevundersøkelsen administrasjon». Da kan skolen håndtere sine egne tilganger til Elevundersøkelsen (dersom andre ansatte skal administrere undersøkelsen). Det er viktig at rektor registreres under underenheten med skolen sitt organisasjonsnummer i Altinn. Du finner informasjon om dette i <a href="#">Nasjonalt skoleregister</a> . |
| Skoleleder privatskole     | Daglig leder av skolen                  | Daglig leder må gi seg selv eller andre som skal administrere undersøkelsen på skolen tilgang til tjenesten «Elevundersøkelsen administrasjon». Dersom du skal representere skolen er det viktig at du blir registrert under organisasjonsnummeret til skolen og ikke skoleeier. Du finner informasjon om dette i <a href="#">Nasjonalt skoleregister</a> .  |

# Velkommen til Elevundersøkelsen

Velkommen til innloggingssiden for den administrative portalen for Elevundersøkelsen.

[Gå til Udir.no](#)

[Logg inn](#)



## Hvordan logge inn i løsningen?

Tilgang til administrasjonsportalen styres gjennom Altinn, les mer om [tildeling av tilganger i Altinn](#).

### Skal du logge inn og administrere undersøkelsen?



- De som er registrert med tilgangen Elevundersøkelsen administrasjon, kan logge inn i administrasjonsløsningen for Elevundersøkelsen.
- Merk at tilgangen skal knyttes til organisasjonsnummeret til kommunen/fylkeskommunen/skolen slik det er registrert i NSR, les mer om [tildeling av tilganger i Altinn](#).
- Dersom du har spørsmål vedrørende tilgangsstyring i Altinn eller trenger brukerstøtte til dette, kan du kontakte [brukerstøtte hos Altinn](#).



## Logg inn i Udirs plattform for brukerundersøkelser



**Feide**

Med kode på SMS eller fra autentiseringsapp



**ID-porten**

MinID, BankID og andre



## Hei, Navn Navnesen!

Administrasjon av Elevundersøkelsen har ikke startet enda, kom tilbake senere.

Under kan du se hvilke tilganger du har til systemet.

Logg ut

### Se dine tilganger

#### Elevundersøkelsen (EU)

Skole

Org.nr. 999 999 999

Skoleadministrator

Gir tilgang til bestilling og administrasjon av Elevundersøkelsen for skoler.



# Hvordan melde på og gjennomføre Elevundersøkelsen i ny teknisk løsning?

---

# Bestilling av Elevundersøkelsen for skolene

1. Registrer deltakere
2. Velg spørsmål
3. Sett i gang undersøkelsen

Les mer om bestillingsprosessen her: [Administrere Elevundersøkelsen \(udir.no\)](https://udir.no)

Se veiledningsfilmer her [Administrere Elevundersøkelsen \(udir.no\)](https://udir.no)



⌵ Lag en gjennomføringsplan

⌵ Logge inn i administrasjonsløsningen

⌵ Eksempel på styring av tilganger i Altinn

⌶ Bestilling av Elevundersøkelsen i administrasjonsløsningen

## 1. Registrer deltakere

Du skal du angi trinn, gi hver gruppe et navn, og for vgo angi utdanningsprogram. Du skal skrive inn antallet elever i gruppa, alternativt skrive inn/laste opp en liste over e-post-adresser. Det er viktig at elevene legges inn på de trinnene de faktisk går på, slik at resultatene som publiseres på [udir.no/statistikk](https://udir.no/statistikk) blir korrekt.

## 2. Velg spørsmål

I høstsemesteret er grunnspørsmålene obligatoriske. Du kan i tillegg velge et visst antall bolker av tilleggsspørsmål. Ikke ta med flere tilleggsspørsmål enn dere har blitt enige om å følge opp i gjennomføringsplanen.

Skoleeier kan legge inn forhåndsdefinerte spørsmålsbolker i Elevundersøkelsen. Skoleeier får tilgang til bestillingsportalen én uke før skoleadministrator.

## 3. Sett i gang undersøkelsen

Når du "fullfører registreringen for din skole", genereres brukernavn og passord som du kan hente ut og dele ut, eventuelt sende på e-post, til elevene som skal svare på undersøkelsen.

# Elevundersøkelsen

## Snarveier

[Viktige datoer](#)

[Logg inn - administrator](#)

[Logg inn - elev](#)

[Logg inn - se resultater for din skole](#)

[Brukerstøtte](#)

## Administrere og gjennomføre

[Administrere](#)

[Informere foreldre og elever](#)

[Tips til gjennomføring](#)

## Om Elevundersøkelsen

[Formålet med Elevundersøkelsen](#)

[Spørsmål og temaer](#)

[Slik behandler vi personopplysninger](#)

## Resultater og oppfølging

[Resultater fra Elevundersøkelsen](#)

[Følge opp resultater \(oppfølging av skolemiljø\)](#)

[Visning av resultater og skjermingsregler](#)

## Velkommen til Elevundersøkelsen

Velkommen til innloggingssiden for den administrative portalen for Elevundersøkelsen.

[Gå til Udir.no](#)

[Logg inn](#)



## Hvordan logge inn i løsningen?

Tilgang til administrasjonsportalen styres gjennom Altinn, les mer om [tildeling av tilganger i Altinn](#).

### Skal du logge inn og administrere undersøkelsen?



- De som er registrert med tilgangen Elevundersøkelsen administrasjon, kan logge inn i administrasjonsløsningen for Elevundersøkelsen.
- Merk at tilgangen skal knyttes til organisasjonsnummeret til kommunen/fylkeskommunen/skolen slik det er registrert i NSR, les mer om [tildeling av tilganger i Altinn](#).
- Dersom du har spørsmål vedrørende tilgangsstyring i Altinn eller trenger brukerstøtte til dette, kan du kontakte [brukerstøtte hos Altinn](#).

## Velkommen, Navn Navnesen

Elevundersøkelsen • Høst 2023



## Viktige datoer

- Elevundersøkelsen starter  
22.09.2023
- Siste dag for gjennomføring av Elevundersøkelsen  
30.09.2023
- Resultatene publiseres  
31.10.2023

## Bestilling

Navn skole

0 Elever totalt

Her kan du legge til elever og velge tilleggsspørsmål.

Bestill her &gt;

## Gjennomføringsstatus

0 av 0 Gjennomføringer



Se oversikt &gt;



## Informasjon

## Kontakt

- Kontakt oss på [brukerundersokelser@udir.no](mailto:brukerundersokelser@udir.no)
- Les mer om [gjennomføringen av Elevundersøkelsen](#)

## Resultater

Resultatene fra Elevundersøkelsen publiseres på [udir.no](http://udir.no),  
[disse kan du finne her](#)

Tjenesten er levert av Utdanningsdirektoratet

[Om tjenesten](#) [Personvernerklæring](#) [Tilgjengelighetserklæring](#)

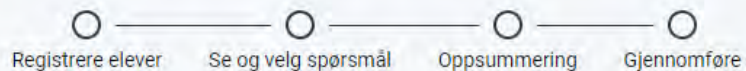


Navn skole

## Slik bestiller du Elevundersøkelsen

For å bestille Elevundersøkelsen registrerer du alle elever på din skole, ser gjennom og velger spørsmål, godkjenner alle valg og klargjør for gjennomføringen.

Du vil få 4 steg i prosessen som hjelper deg å bestille undersøkelsen:



### Hvordan vil du registrere elever?

**Opprett grupper**

Registrer ved å skrive inn grupper og antall elever. →

**Last opp fil**

Last opp elevenes e-postadresser. →

Tjenesten er levert av Utdanningsdirektoratet



## Navn skole

● — ○ — ○ — ○  
Registrere elever   Se og velg spørsmål   Oppsummering   Gjennomføre

Veileder

Neste steg →

## Velg klassetrinn

## 7. trinn

## Meldt opp

 7. trinn  
Obligatorisk trinn 10. trinn  
Obligatorisk trinn

## Ikke meldt opp

 5. trinn 6. trinn 8. trinn 9. trinn

Dette trinnet har obligatorisk gjennomføring av Elevundersøkelsen.

Legg til grupper på 7. trinn

Ønsker du å registrere elever på en annen måte?

[Klikk her for å starte på nytt](#)

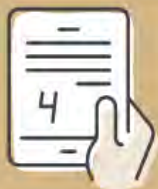


## Navn skole

Registrere elever Se og velg spørsmål Oppsummering Gjennomføre

← Tilbake

Neste steg →



- ✓ Den obligatoriske delen av undersøkelsen er beregnet til én skoletime (45 min). Dersom du legger til flere tilleggsspørsmål, vil du måtte beregne lenger tid til selve gjennomføringen.
- ✓ Vi anbefaler ikke at dere tar med flere spørsmål. Hvis dere vil legge til spørsmål, bør det være konkrete planer om å følge opp disse på skolen.
- ✓ Det er mulig å velge totalt **9 tilleggspolker** pr. trinn. Skoleeier kan ha valgt noen på forhånd, du vil se disse i listen din.

## Se og velg spørsmål • 69 spørsmål

 Se elevvisning

Norsk bokmål

Vis alle trinn

 Vis kun obligatoriske spørsmål0 bolker  
0 spm  
7. trinn0 bolker  
0 spm  
10. trinn

Alle trinn

Bakgrunn

Trivsel

T1 - Trivsel

Tilleggsbolk

T1 - Trivsel

Trives svært godt Trives godt Trives litt Trives ikke noe særlig Trives ikke i det hele tatt

Trives du sammen med elevene i gruppa/klassen din?

Trives du i friminuttene/fritimene?

## Navn skole

○ Registrere elever   ○ Se og velg spørsmål   ● Oppsummering   ○ Gjennomføre

[← Tilbake](#)[→ Neste steg](#)

7. trinn   10. trinn

2 grupper • 14 elever totalt

7a

👤 7 elever

Papir

7b

👤 7 elever

Papir

## Oppsummering

Før du går videre, må du:

- sjekke at grupper er lagt inn på riktig trinn
- sjekke om du har valgt tilleggsspørsmål dersom skolen skal ha dette
- ha informert foresatte om Elevundersøkelsen  
[Dette må du informere om](#)

Merk: Det vil være mulig å hente brukernavn og passord etter du har gått videre.

Spørreskjema • 69 spørsmål   [Se spørsmål](#)

[↓ Last ned PDF](#)

# Veiledningsfilmer for administrasjonsløsningen

## Administrere Elevundersøkelsen

På denne siden finner du informasjon til deg som skal administrere Elevundersøkelsen. Det gjelder både deg som er skoleeier som skal gi tilgangsstyringer og deg som administrerer undersøkelsen på skolen.

ARTIKKEL | SIST ENDRET: 16.09.2023

Last siden som PDF Skriv ut



Det er obligatorisk å gjennomføre Elevundersøkelsen på høsten. Det er i tillegg mulig å gjennomføre undersøkelsen på våren for skoler som ønsker det.

Høsten 2023 kan skolene gjennomføre undersøkelsene fra **6. november**. Siste dag for gjennomføring er **8. desember**.

Resultater blir publisert **22. januar for grunnskoler** og **29. januar for videregående skoler**. Innlagede brukere kan se resultater to dager før offentlig publisering.

## Ny administrasjonsløsning

Høsten 2023 innfører vi et nytt system for å administrere og gjennomføre Elevundersøkelsen. Systemet er pilotert og utviklet i dialog med skoleeiere og skoler. Nedenfor finner dere mer informasjon om det nye administrasjonssystemet og hva dere som skoleeiere og skoler har ansvar for i gjennomføringen av undersøkelsen. Merk at Foreldreundersøkelsen i skole og Lærerundersøkelsen gjennomføres som tidligere i bestillings- og rapportportalen levert av Conexus.



[Logg inn for å administrere Elevundersøkelsen](#)

**Roller og ansvar for administrering av Elevundersøkelsen**

**Lag en gjennomføringsplan**

**Logge inn i administrasjonsløsningen**

**Eksempel på styring av tilganger i Altinn**

**Bestilling av Elevundersøkelsen i administrasjonsløsningen**

**Veiledningsfilmer om bruk av administrasjonsløsningen**

**Innlogging for elever**



## Veiledningsfilmer om bruk av administrasjonsløsningen

Her kommer det veiledningsvideoer som viser hvordan du logger inn og hvordan du registrerer elever og velger spørsmål for Elevundersøkelsen.

**Elevundersøkelsen: Slik registrerer du elever og lager brukernavn og passord for å dele ut på papir**

Utdanningsdirektoratet

I denne videoen får du se hvordan du

- registrerer elever til Elevundersøkelsen
- lager brukernavn og passord som du kan dele ut på papir

05:52

**Elevundersøkelsen: Slik registrerer du elever og lager brukernavn og passord for å sende på e-post**

Utdanningsdirektoratet

I denne videoen får du se hvordan du

- registrerer elever til Elevundersøkelsen med en Excel-fil
- lager brukernavn og passord som du kan sende på e-post

06:05

**Elevundersøkelsen: Slik ser du på spørsmålene og legger til eventuelle tilleggsspørsmål**


Utdanningsdirektoratet

I denne videoen får du se hvordan du kan

- se på spørsmålene i Elevundersøkelsen
- legge til tilleggsspørsmål, hvis du ønsker det

10:34

Språk

Norsk bokmål 



Utdanningsdirektoratet

## Eleversundersøkelsen

2/19

### Trivsel

|                      | Trives<br>svært<br>godt | Trives<br>godt        | Trives litt           | Trives<br>ikke noe<br>særlig | Trives<br>ikke i det<br>hele tatt |
|----------------------|-------------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------------|-----------------------------------|
| Trives du på skolen? | <input type="radio"/>   | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>        | <input type="radio"/>             |

|  | Alltid                | Ofte                  | Noen<br>ganger        | Sjelden               | Aldri                 |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Har du noen medelever å være sammen med i<br>friminuttene? | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

Forrige side

Neste side



# Brukerstøtte

---

# Elevundersøkelsen

## Snarveier

[Viktige datoer](#)[Logg inn - administrator](#)[Logg inn - elev](#)[Logg inn - se resultater for din skole](#)[Brukerstøtte](#)

## Administrere og gjennomføre

[Administrere](#)[Informere foreldre og elever](#)[Tips til gjennomføring](#)

## Om Elevundersøkelsen

[Formålet med  
Elevundersøkelsen](#)[Spørsmål og temaer](#)[Slik behandler vi  
personopplysninger](#)

## Resultater og oppfølging



[Resultater fra  
Elevundersøkelsen](#)[Følge opp resultater  
\(oppfølging av skolemiljø\)](#)[Visning av resultater og  
skjermingsregler](#)

## [Brukerstøtte Elevundersøkelsen \(udir.no\)](#)

### Brukerstøtte Elevundersøkelsen

Her finner du brukerstøtte for Elevundersøkelsen. Denne tjenesten er laget for statsforvaltere, skoleeiere, skoleledere eller andre som skal administrere undersøkelsen.

ARTIKKEL | SIST ENDRET: 28.09.2023

 Last siden som PDF  Skriv ut

#### Hva trenger du hjelp til?

##### Administrering og gjennomføring av Elevundersøkelsen

Har du tekniske utfordringer med administrering eller gjennomføring av Elevundersøkelsen?

Her kan du melde inn feil eller spørsmål.

Alternativt kan du ringe Udir på tlf: 23 30 12 00 eller sende e-post til [brukerundersokelser@udir.no](mailto:brukerundersokelser@udir.no)

##### Tilgangsstyring i Altinn

Dersom du har spørsmål knyttet til tilgangsstyring i Altinn eller trenger brukerstøtte til dette, [kan du kontakte Altinn.](#)

**Kl 08:00 – kl 15:45**




## Log in

Keep me logged in

[Forgot your password?](#)

[Sign up for an account](#)

Powered by  Jira Service Management



Udir brukerstøtte


## Brukerstøtte elevundersøkelsen

Høsten 2023

 Tilgangsstyring Altinn

 Innlogging til adminmodul Elevundersøkelsen


 Innlogging elever

 Adminmodul

 Besvarelseløsning for elever


 Resultater

 Andre spørsmål

 Udir brukerstøtte / Brukerstøtte elevundersøke...

## Tilgangsstyring Altinn

Raise this request on behalf of

 Elin Flatebø

Summary

Information *(optional)*


Navn på fylke/kommune:

Navn på kontaktperson:

Mobilnummer:

E-post:

Attachment *(optional)*

 Drag and drop files, paste screenshots, or  
browse

Description *(optional)*

**Aa** **B** **I** ...    +

Priority *(optional)*

Medium

**Create** Cancel



# Når en sak meldes inn

## Forslag til informasjon som kan legges inn:

- Navn på fylke/kommune:
- Navn på skolen:
- Navn på kontaktperson:
- Mobilnummer:
- E-post:
- Beskrivelse av utfordringen:
- Tidspunkt når feil/utfordring oppsto:
- Hvilke maskiner bruker elever:
- Hvilke nettleser bruker elever?
- Skjermbilde eller liten videosnutt

Udir brukerstøtte / Brukerstøtte elevundersøke...  
Tilgangsstyring Altinn

Raise this request on behalf of  
Elin Flatebø

Summary

Information (optional)

Navn på fylke/kommune:

Navn på kontaktperson:

Mobilnummer:

E-post:

Attachment (optional)

Drag and drop files, paste screenshots, or browse

Description (optional)

Aa B I ... ☰ @ +

Priority (optional)

Medium

Create Cancel

# Publiseringen av resultater

---

# Elevundersøkelsen

## Snarveier

[Viktige datoer](#) | 
 [Logg inn - administrator](#) | 
 [Logg inn - elev](#) | 
 [Logg inn - se resultater for din skole](#) | 
 [Brukerstøtte](#)

## Administrere og gjennomføre

[Administrere](#)

[Informere foreldre og elever](#)

[Tips til gjennomføring](#)

## Om Elevundersøkelsen

[Formålet med Elevundersøkelsen](#)

[Spørsmål og temaer](#)

[Slik behandler vi personopplysninger](#)

## Resultater og oppfølging

[Resultater fra Elevundersøkelsen](#)

[Følge opp resultater \(oppfølging av skolemiljø\)](#)

[Visning av resultater og skjermingsregler](#)

# NY!

## Hovedresultater: Skolenes hovedresultater i enkel tabellvisning (PDF). Merk! Kun tilgjengelig i pålogget visning



### GSK - Hovedresultater for

#### Snitt på læringsmiljøindikatorer

| Indikator                     | 5. årstrinn | 6. årstrinn | 7. årstrinn |
|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Trivsel                       | 3,9         | 3,8         | 4,3         |
| Støtte fra lærer              | 4,1         | 3,9         | 4,3         |
| Støtte hjemmefra              | 4,0         | 4,3         | 4,4         |
| Vurdering for læring          | 3,5         | 3,1         | 3,6         |
| Læringskultur                 | 3,8         | 3,3         | 3,8         |
| Mestring                      | 3,5         | 3,9         | 4,2         |
| Motivasjon                    | 3,5         | 3,3         | 3,5         |
| Elevedemokrati og medvirkning | 3,6         | 3,3         | 3,6         |
| Felles regler                 | 4,1         | 3,9         | 4,0         |
| Faglig utfordring             | 3,7         | 3,7         | 3,8         |

Tallene i tabellen viser til gjennomsnittlig skår på en skala fra 1-5. Jo høyere skår desto mer tilfreds er elevene.

[\*] betyr at resultater er skjermet.

### Andel elever som opplever mobbing på skolen

#### Mobbing på skolen

| Spørsmål   | 5. årstrinn | 6. årstrinn | 7. årstrinn |
|--|-------------|-------------|-------------|
| Mobbing på skolen  |             |             |             |
| Er du blitt mobbet av andre elever på skolen de siste månedene?  |             |             |             |
| Er du blitt mobbet av voksne på skolen de siste månedene?        |             |             |             |
| Er du blitt mobbet digitalt (mobil, iPad, PC) de siste månedene? |             |             |             |

Tabellen viser prosentandelen av elever som opplever mobbing 2-3 ganger i måneden eller oftere.

Elever som har svart at de er mobbet to-tre ganger i måneden eller oftere, regnes med i andelen som har opplevd mobbing på skolen på de tre spørsmålene sett i tabellen. I samlemålet "Mobbing på skolen" inngår elever som har svart at de blir mobbet på ett eller flere av de tre spørsmålene om mobbing. Elever som svarer at de blir mobbet på flere måter, telles bare en gang i samlemålet. I tillegg er elever som svarer at de er mobbet digitalt av personer utenfor skolen trukket fra.

[\*] betyr at resultater er skjermet. Les mer om skjermingsregler her ([lenke](#))



# Analysebrett: Resultater grafisk fremstilt

## Resultater fra Elevundersøkelsen - 7. trinn

### Filtre

#### Skoleår

2022-23 - vår

#### Skole

#### Trinn

7. årstrinn

### Om tallene

I lenkene under får du hjelp til å tolke tallene på siden, hvilke kilder de stammer fra og hvordan de er laget:

[Elevundersøkelsen](#)

[Elevundersøkelsen - mobbing](#)

Figurene på denne siden kan lastes ned ved å høyreklikke i et diagram og velge «Download as...».

### Symbolforklaring

\* Tall som er unntatt offentlighet/skjermet

### Læringsmiljøindikatorer - snitt per gruppe - 7. trinn

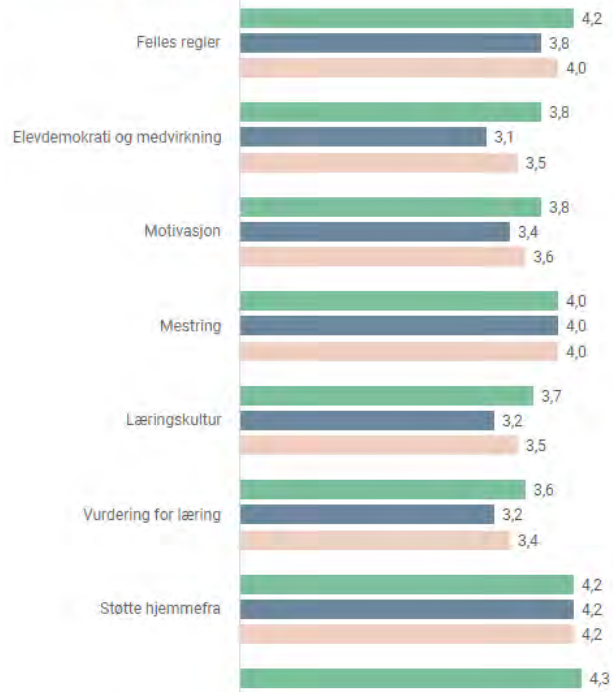
#### Velg en eller flere grupper:

7A

7b

#### Score per indikator 7. årstrinn

7A 7b Alle grupper



### Deltakelse - 7. trinn

Antall invitert

53

Antall svar

50

Svarprosent

94,3%

### Mobbing - 7. trinn

Samleskår: Mobbing på skolen

12,0%

### Mobbing på skolen 7. årstrinn

Er du blitt mobbet av andre elever på skolen de siste månedene?

8,0%

Er du blitt mobbet digitalt (mobil, iPad, PC) de siste månedene?

\*



# Statistikkbanken: Resultater i tabellvisninger

Elevundersøkelsen er en årlig nettbasert undersøkelse om elevenes skole- og læringsmiljø. Undersøkelsen kartlegger sentrale sider ved læringsmiljøet på skoler. Tabellen viser tall for indikatorer og enkeltspørsmål for den enheten du velger under filtervalget «Enhet».

The screenshot shows the 'Statistikkbanken' interface. On the left is a filter panel with a 'Tilbakestill filter' button and a list of filter categories: Skoleår, Enhet, Trinn, Eierform, Kjønn, and Spørsmål. Below these are checkboxes for 'Vis standardavvik', 'Vis antall besvart', 'Vis svarfordeling (landet)', and 'Vis svarfordeling (antall)'. The main area displays a table of results for the 'Spørsmålene i Elevundersøkelsen' for the year 2022-23. The table has columns for 'Indikator - Spørsmål', 'Snitt', 'Antall besvart', and two columns for 'Snitt' and 'Antall besvart' for different groups. The indicators listed include Trivsel, Støtte fra lærer, Støtte hjemmefra, Vurdering for læring, Læringskultur, Mestring, Motivasjon, Elevdemokrati og medvirkning, Felles regler, Utøving og yrkesveiledning (ungdomsskolen), and Faglig utfordring. A 'Symbolforklaring' section at the bottom explains that asterisks indicate data not subject to public release and red crosses indicate data not directly comparable with previous years.

| 2022-23                                      |       |                 |       |                |
|--|-------|-----------------|-------|----------------|
| Hele landet                                  |       |                 |       |                |
| Alle fylker                                  |       |                 |       |                |
| Alle kommuner                                |       |                 |       |                |
| Hele landet                                  |       |                 |       |                |
| 7. årstrinn                                  |       | 10. årstrinn    |       |                |
| Alle eierformer                              |       | Alle eierformer |       |                |
| Alle kjønn                                   |       | Alle kjønn      |       |                |
| Indikator - Spørsmål                         | Snitt | Antall besvart  | Snitt | Antall besvart |
| + Trivsel                                    | 4,1   | 58 111          | 4,1   | 54 500         |
| + Støtte fra lærer                           | 4,3   | 56 528          | 4,0   | 53 230         |
| + Støtte hjemmefra                           | 4,2   | 56 010          | 4,0   | 53 227         |
| + Vurdering for læring                       | 3,7   | 52 190          | 3,3   | 50 948         |
| + Læringskultur                              | 3,8   | 56 154          | 3,7   | 53 037         |
| + Mestring                                   | 3,9   | 55 456          | 3,9   | 50 831         |
| + Motivasjon                                 | 3,5   | 57 899          | 3,3   | 54 192         |
| + Elevdemokrati og medvirkning               | 3,6   | 55 235          | 3,3   | 52 168         |
| + Felles regler                              | 4,2   | 56 829          | 4,0   | 53 098         |
| + Utøving og yrkesveiledning (ungdomsskolen) |       |                 | 3,8   | 53 185         |
| + Faglig utfordring                          | 3,9   | 57 758          | 4,2   | 54 084         |

Symbolforklaring

- \* Tall som er unntatt offentlighet/skjermet
- ✗ Brudd i tidsserke. Tallene er ikke direkte sammenlignbare med tidligere år.

- Alle spørsmål
- Evt. tilleggsspørsmål
- Analyse-/nedbrytningsmuligheter





# Langt flere resultater vil vises

- Nye regler for skjerming av resultater.
- Nesten alle vg-trinn får tall på mobbing.
- Tre av fire 7. trinn får tall på mobbing.
- Null-mobbing vil vises (om flere enn 5 elever på trinnet).
- Nesten alle får snitt-tall for læringsmiljø



# Grep vi har tatt for å kunne vise mer resultater

- Mobberesultat vises kun for trinn, ikke klasse.
- Alle andre rapporter vil vise resultater for klasse/gruppe
- Resultater for gutter og jenter er synlig først på kommune og fylkesnivå.



Påloggede  
brukere får  
resultater tidligere  
enn offentligheten



# Mer informasjon

- Informasjonsmøter og brukermålinger
- Nettsider: [www.udir.no/elevundersokelsen](http://www.udir.no/elevundersokelsen)
- Brukerstøtte / support
- Gjøre reglene for skjerming av data tydeligere
- Videoer og brukerveiledninger



# Viktig!

Nytt informasjonsmøte om  
resultatvisninger og  
rapportering i midten av januar!

